

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1 г. Бодайбо»
(МКОУ «СОШ №1»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МКОУ «СОШ №1»
(протокол от 08.09.2023 № 2)

СОГЛАСОВАНО

Общешкольный родительский
комитет
МКОУ «СОШ №1»
(протокол от 15.09.2023 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «СОШ №1»
Иванушкина А.Н.
Приказ от 16.09.2023 № 390-осн
с изменениями приказ от
05.12.2023 № 598-осн

**Положение
о совете профилактики
безнадзорности и правонарушений среди обучающихся
в МКОУ «СОШ №1» г.Бодайбо**

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся МКОУ «СОШ №1» (далее – Положение) является локальным нормативным актом МКОУ «СОШ №1» (далее – Школа).

1.2. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся (далее – Профсовет) является коллегиальным органом, который создается для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, защиты их прав и законных интересов в МКОУ «СОШ №1».

1.3. Профсовет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический или физический вред обучающимся.

1.4. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется настоящим положением, а также:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Конституцией РФ,
- Семейным кодексом РФ,
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Федеральным законом 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 23.06.2016 г. №182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»,
- Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (письмо Минобрнауки России от 28.04.2016 г. N АК-923/07),
- Законом Иркутской области от 05.03.2010 г. №7-03 «Об отдельных мерах по защите детей от факторов негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие, в Иркутской области»,
- Уставом МКОУ «СОШ №1».

1.5. Термины, которые используются в настоящем положении:

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении и (или) трудной жизненной ситуации.

Профилактическая работа – деятельность, направленная на защиту прав несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, порождающих или способствующих их безнадзорности, антиобщественному и противоправному поведению, на организацию досуговой деятельности несовершеннолетних, воспитание, личностное развитие, вовлечение в социально-полезную деятельность, формирование культуры здорового образа жизни, на повышение уровня правовой грамотности и развитие правосознания несовершеннолетних.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении и (или) трудной жизненной ситуации, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Выявление и учет семейного неблагополучия – комплекс профессиональных действий органов, учреждений и иных организаций по установлению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия.

Несовершеннолетний, находящийся в социально-опасном положении – лицо в возрасте до восемнадцати лет, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая детей, находящихся в социально-опасном положении, а также семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации – дети, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети – жертвы насилия; дети, проживающие в малоимущих семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации – семья, находящаяся в определенном социальном неблагополучии (ситуация, связанная с экономическими, юридическими, педагогическими, психологическими или медицинскими проблемами, не повлекшая за собой нарушение прав ребенка).

Внутришкольный учет – форма персонифицированного учета обучающихся образовательной организации, с которыми организована индивидуальная профилактическая работа, направленная на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;

- соблюдение прав детей, в том числе, несовершеннолетних с особыми образовательными потребностями;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении.

Учет может вестись в форме банка данных или журналов учета с оформлением дел на каждого обучающегося. В формах учета отражается в том числе информация о дате и основании постановки на учет, динамике индивидуальной профилактической работы, дате и основании снятия с учета. Обработка персональных данных несовершеннолетних обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

План индивидуальной профилактической работы (план ИПР) – организационный документ, содержащий комплекс индивидуально-ориентированных профилактических мероприятий, предусматривающий порядок, последовательность, сроки их реализации и результаты.

Группа риска – несовершеннолетние, обладающие одним или несколькими признаками:

- отягощенной наследственностью – были психические расстройства и (или) зависимости от алкоголя и наркотиков у родственников;
- выраженными отклонениями в характере, поведении, реагировании, которые могут быть врожденными или возникнуть в связи с хроническими дефектами воспитания или из-за патологии центральной нервной системы вследствие травм, нейроинфекций;
- педагогически запущенные из неблагополучных семей – распадающихся, неполных, с асоциальным или криминальным поведением родителей;
- перенесшие субъективно тяжелую душевную травму;
- имеющие систематичный опыт зависимостей – курения, употребления алкогольных напитков и других одурманивающих веществ;
- воспитанники детских домов.

1.6. Профсовет организует проведение индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- в трудной жизненной ситуации;
- в социально-опасном положении: безнадзорные, беспризорные, склонные к бродяжничеству; употребляющие психоактивные вещества; состоящие на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- обучающиеся, нуждающиеся в оказании иных видов помощи: допускающие пропуски занятий без уважительных причин; причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности; с академической задолженностью по 2 и более предметам; проявляющие комплекс выраженных факторов риска негативных проявлений (в сочетании не менее трех проявляющихся факторов: частые конфликты с обучающимися Школы, высокая степень склонности к риску, импульсивность, агрессивность, неустойчивая или крайне низкая/завышенная самооценка, завышенный уровень притязаний); нарушающие Устав Школы, Правила внутреннего распорядка для обучающихся МКОУ «СОШ №1».

1.7. Профсовет организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних или жестоко обращаются с ними.

1.8. Профсовет призван объединить усилия педагогического, ученического коллективов, родительской общественности, психологической службы школы в создании единой системы по профилактике безнадзорности, наркомании, правонарушений в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой муниципальных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками

2. Цели, задачи Совета профилактики, инструменты решения задач

2.1. Целью деятельности Профсовета является планирование, организация и осуществление контроля за проведением мероприятий, направленных на профилактику социально опасных явлений (безнадзорности, правонарушений, антиобщественных действий) обучающихся.

2.2. Основными задачами Профсовета являются:

- организация регулярной работы по исполнению Федерального Закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде в Школе;
- выявление и учет обучающихся, имеющих проблемы в социализации, а также находящихся в социально опасном положении и/или трудной жизненной ситуации;
- выявление и учет родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- взаимодействие с территориальными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защиты их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями в рамках деятельности по организации и проведению мер по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- организация социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении, в том числе систематически пропускающим занятия без уважительных причин;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей) в части профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

2.3. Основными инструментами решения задач являются:

- постоянное структурированное педагогическое наблюдение (в том числе, с помощью инструментов автоматизированных информационных систем) за обучающимися;
- разработка, контроль реализации и оценка эффективности планов индивидуальной профилактической работы.

3. Основные функции Профсовета

3.1. Диагностическая:

- выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению несовершеннолетними антиобщественных действий;
- определение системы работы с обучающимися, не выполняющими правила внутреннего распорядка обучающихся и другие локальные нормативные акты школы;
- выработка подходов к организации, осуществлению и оценке деятельности школы по профилактике правонарушений подростков (курения, злостного непосещения школы, употребления спиртных напитков, медикаментозных препаратов, токсических веществ).

3.2. Организационно-воспитательная:

- организация мероприятий, направленных на выполнение требований Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- координация деятельности педагогического коллектива, социальных педагогов школы по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими обучающимися;
- подготовка и проведение совещаний, семинаров, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;
- проведение профилактической работы с родителями (законными представителями) обучающихся, находящихся в группе риска, систематически не посещающих школу без уважительных причин и (или) находящихся в социально опасном положении.

4. Направления деятельности Совета профилактики

4.1. Профсовет организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительной причины (20 % учебного времени, систематически);
- имеющих академические задолженности по итогам отчетных периодов, не успевающих по учебным предметам;
- участвующих в противоправных действиях, деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
- допускающих неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, систематически нарушающих дисциплину, проявляющих элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательства над другими детьми, унижение человеческого достоинства и т.п.);
- сопричастных к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению и/или парению на территории школы, правонарушениям;
- причиняющих вред школьному имуществу;
- в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН;
- учащиеся «группы риска»;
- по решению КДН о присвоении статуса социально опасного положения.

4.2. Рассмотрение персональных дел обучающихся, требующих особого воспитательно-педагогического внимания.

4.3. Ходатайство перед отделом по делам несовершеннолетних УВД, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о снятии с учета исправившихся учащихся.

4.4. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета профилактики, утверждается директором школы.

5. Порядок формирования Совета профилактики

5.1. Состав Совета формируется директором школы и утверждается его приказом на каждый учебный год.

5.2. Состав Совета профилактики утверждается директором школы и состоит из председателя, секретаря и членов совета.

5.3. Председатель Профсовета – заместитель директора по ВР. Осуществляет общее руководство и планирование работы Профсовета, контролирует своевременное проведение заседаний Профсовета, докладывает Педагогическому совету о результатах работы Профсовета.

- 5.4. Секретарь Профсовета – социальный педагог школы, осуществляет проведение заседаний Профсовета, ведение документации, протоколирует заседания Профсовета.
- 5.5. Членами Профсовета могут быть советник директора по воспитанию, педагог-психолог, социальные педагоги, специалист региональной системы профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании на территории МО г.Бодайбо и района, председатель Совета обучающихся МКОУ «СОШ №1», председатель Совета родителей МКОУ «СОШ №1», представители дополнительного образования, инспектор КДН (по согласованию).
- 5.6. Численность состава Профсовета составляет от 9 до 11 представителей.
- 5.7. Председателем Профсовета является директор школы, он назначает заместителя и секретаря из числа членов Профсовета.
- 5.8. Члены Профсовета участвуют в его работе на общественных началах.

6. Полномочия Совета профилактики

6.1. В рамках деятельности Совет профилактики вправе:

- 6.1.1. Запрашивать у классных руководителей сведения, необходимые для работы Профсовета, а также приглашать их для получения информации по рассматриваемым вопросам.
- 6.1.2. Проверять условия содержания и воспитания детей в семье, если такое полномочие возложили на школу.
- 6.1.3. Осуществлять контроль воспитательной работы в классах.
- 6.1.4. Рассматривать информацию, докладные записки педагогических работников по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости учащихся, фактам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых.
- 6.1.5. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе.
- 6.1.6. Вносить предложения директору о списке обучающихся, которые подлежат постановке на внутришкольный учет.
- 6.1.7. Заполнять карту мониторинга (Приложение 1) по итогам каждого учебного года.
- 6.1.8. Информировать от имени МКОУ «СОШ №1»:
- орган прокуратуры – о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
 - комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав – о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - орган опеки и попечительства – о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
 - орган управления социальной защитой населения – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
 - орган внутренних дел – о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий, склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, в отношении которых совершены противоправные деяния либо которые совершили правонарушение или антиобщественные действия;
 - орган управления здравоохранением – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной

и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;

— орган, осуществляющий управление в сфере образования – о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;

— орган по делам молодежи – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости;

— орган службы занятости – о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также о несовершеннолетних, оставивших образовательную организацию в установленных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» случаях и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве.

6.1.9. Передавать от имени организации органу местного самоуправления, осуществляющему управление в сфере образования, сведения о выявленных несовершеннолетних обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в организации.

7. Порядок работы Совета профилактики

7.1. Заседания Совета профилактики проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

7.2. Заседание Совета профилактики является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов членов Профсовета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.

7.3. Председатель Профсовета:

- осуществляет общее руководство работой Профсовета;
- формирует повестку дня заседаний Профсовета;
- утверждает планы работы Профсовета;
- ведет заседание Профсовета;
- осуществляет иные функции руководства Профсоветом.

7.4. Решение Совета профилактики оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и всеми участвующими в заседании членами Профсовета.

7.5. Совет профилактики принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции.

7.6. Совет профилактики рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения обстоятельств дела разрабатывает план работы с обучающимся и перечень необходимых мероприятий.

8. Меры воздействия и порядок их применения

8.1. Профсовет вправе:

8.1.1. Предупредить обучающегося, который нарушает дисциплину и локальные нормативные акты организации.

8.1.2. Поставить на внутришкольный учет несовершеннолетнего обучающегося (Порядок постановки обучающегося МКОУ «СОШ №1» на внутришкольный учет – Приложение 2):

- не посещающего или систематически пропускающего занятия без уважительной причины (20 % учебного времени, систематически);
- имеющий академические задолженности по итогам отчетных периодов, не успевающий по учебным предметам;
- участвующего в противоправных действиях, деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
- допускающего неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, систематически нарушающего дисциплину, проявляющего элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства и т.п.);
- сопричастный к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению и/или парению на территории школы, правонарушениям;
- причиняющий вред школьному имуществу;
- в отношении которого решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН;
- учащийся «группы риска»;
- по решению КДН о присвоении статуса социально опасного положения.

8.1.3. Снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, если появились следующие основания:

- позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка МКОУ «СОШ №1»);
- успешное завершение коррекционной работы;
- смена места учебы, перевод в иную образовательную организацию, отчисление или окончание обучения в МКОУ «СОШ №1»;
- сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении).

8.2. Совет ежеквартально проверяет, возникли ли основания для того, чтобы снять с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося, которого ранее поставили на учет.

Если возникли основания, которые указаны в пункте 8.1.3 настоящего положения, то Совет профилактики готовит предложение о снятии несовершеннолетнего обучающегося с учета и представляет его директору в течение одного дня с момента, когда стало известно об этом основании.

8.3. Совет профилактики реализует индивидуальный план работы с несовершеннолетним обучающимся на основании заключения органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

9. Документация Совета профилактики

9.1. Приказ о создании Совета профилактики.

- 9.2. Положение о Совете профилактики.
- 9.3. План работы Совета профилактики.
- 9.4. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 9.5. Списки учащихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете.
- 9.6. Отчет о работе Совета профилактики за год.
- 9.7. Журнал учета движения обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета, в том числе на внутришкольном учете (Приложение 3).

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора школы, осуществляющей образовательную деятельность.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «СОШ №1» принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.
- 10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Карта мониторинга состояния работы
по профилактике безнадзорности и правонарушений в организации

Критерии	Параметры
Обеспечение соблюдения прав детей на образование	
Общее количество несовершеннолетних обучающихся	
Число несовершеннолетних обучающихся, систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам	
Число несовершеннолетних обучающихся, занятых дополнительным образованием в организациях дополнительного образования детей, из них детей:	
состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних	
состоящих на внутришкольном учете в организации	
Число несовершеннолетних обучающихся, посещающих кружки и секции в организации, из них детей:	
состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних	
состоящих на внутришкольном учете в организации	
Обучающиеся, отчисленные из образовательных учреждений	
Контрольно-надзорная функция	
Количество инспекционных проверок по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности, соблюдения прав детей на образование	
Число несовершеннолетних обучающихся, состоящих на учете в инспекции по делам несовершеннолетних, из них по причинам:	
склонности к алкоголизму и пьянству	
наркомании (токсикомании)	
попыток суицида	
безнадзорности и беспризорности	
правонарушений и преступлений	
Число несовершеннолетних обучающихся, состоящих на внутришкольном учете в организации, из них по причинам:	
пропуска уроков по неуважительным причинам	
участия в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности	
неисполнения или нарушения устава школы, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности	
Координация деятельности субъектов системы профилактики	
Наличие совместных планов работы с органами социальной защиты, инспекцией по делам несовершеннолетних и другими субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	
Проведенные семинары, совещания (перечислить названия и даты)	

Проведенные родительские собрания, круглые столы с родителями по вопросам профилактики девиантного поведения детей (перечислить названия и даты)	
Наличие механизма обеспечения занятости детей, состоящих на внутришкольном учете в организации, в каникулярное время	
Внедрение программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения детей и работу с девиантными подростками	
Наличие в организации программы по профилактике алкоголизма и употребления психоактивных веществ	
Наличие в организации программы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	
Наличие совместных мероприятий с Российским движением детей и молодежи (РДДМ)	

ПОРЯДОК
постановки обучающегося МКОУ «СОШ №1» на внутришкольный учет

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок создан на основе законов РФ: «Об образовании», «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка РФ» и Положения о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в МКОУ «СОШ №1» г.Бодайбо.

1.2. Настоящий порядок регламентирует постановку и снятие с внутришкольного учета учащихся школы, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в индивидуальной профилактической работе.

2. Цель - создание системы индивидуальных профилактических мероприятий и усиление социально-правовой защиты обучающихся МКОУ «СОШ №1».

3. Категории обучающихся, подлежащих внутришкольному учету, и основания для постановки на внутришкольный учет:

№	Категории обучающихся	Основание
3.1	Учащиеся, не посещающие или систематически пропускающие занятия без уважительной причины (20 % учебного времени, систематически)	Учет посещаемости, заявление классного руководителя о постановке на внутришкольный учет, решение Совета профилактики
3.2	Учащиеся, не успевающие по учебным предметам, имеющие академические задолженности по итогам отчетных периодов	Заявление классного руководителя, докладные педагогов, отчет заместителя директора по УВР, решение Совета профилактики
3.3	Учащиеся, участвующие в противоправных действиях, деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности	Заявление классного руководителя о постановке на внутришкольный учет на основании докладных от педагогов, решение Совета профилактики
3.4	Учащиеся, допускающие неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства и т.п.)	Заявление классного руководителя о постановке на внутришкольный учет на основании докладных от педагогов, решение Совета профилактики
3.5	Учащиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, спиртных напитков, курению и/или парению на территории школы, правонарушениям;	Заявление классного руководителя о постановке на внутришкольный учет на основании докладных от педагогов, работников школы, решение Совета профилактики
3.6	Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу	Заявление классного руководителя о постановке на внутришкольный учет на основании докладных от педагогов, работников школы, решение Совета

		профилактики
3.7	Учащиеся, в отношении которых решался вопрос о присвоении статуса социально-опасного положения на заседании КДН	Выписка из решения КДН, решение Совета профилактики
3.8	Дети «группы риска»	Сведения, поступившие из органов системы профилактики, по итогам классно-обобщающего контроля, решения педагогического совета, решение Совета профилактики
3.9	Решение КДН о присвоении статуса социально опасного положения.	Постановление КДН о присвоении статуса «социально опасное положение». Информация от органов системы профилактики, решение Совета профилактики

4. Постановка учащихся на внутришкольный учет

4.1. Решение о постановке на внутришкольный учет принимается согласно предоставленному заявлению классного руководителя учащегося в течение 3-х – 7-и рабочих дней со дня поступления заявления.

4.2. В течение учебного года решение о постановке учащегося на учет принимается независимо от заседаний Совета профилактики как педагогическим коллективом школы на заседаниях Совета профилактики, так и независимо от Совета профилактики по заявлению классного руководителя при наличии оснований, указанных в п. 3.

4.3. Учащиеся ставятся на внутришкольный учет на 6 месяцев с даты принятия решения.

4.4. При постановке несовершеннолетнего на внутришкольный учет законные представители обучающегося получают уведомление о постановке в письменном виде, где объясняется причина постановки на учет, ее сроки (от 3-х месяцев до 1 года) и условия снятия с учета.

4.5. Социальным педагогом и классным руководителем утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на внутришкольном учете и детей «группы риска», вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

5. Снятие с внутришкольного учета

5.1. При наличии положительных результатов коррекционной работы учащийся снимается с внутришкольного учета по истечению 6 месяцев с даты постановки.

5.2. Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.

5.3. О снятии с учета по истечении установленного срока и при положительных результатах законные представители учащегося информируются в письменном виде.

5.4. Критерии снятия детей с внутришкольного учета;

№	Критерий	Основание
1	Позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время (например, в течение трех месяцев несовершеннолетний успевает по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка МКОУ «СОШ №1»)	Заявление и характеристика классного руководителя, ходатайства социального педагога, протокол классно-обобщающего контроля, решение Совета профилактики.
2	Успешное завершение коррекционной работы	Заявление и характеристика классного

		руководителя, ходатайства социального педагога, справки педагога-психолога, педагога дефектолога, протокол заседания школьного психолого-педагогического консилиума; решение Совета профилактики.
3	Смена места учебы, перевод в иную образовательную организацию, отчисление или окончание обучения в МКОУ «СОШ №1»	Приказ о выбытии по школе, решение Совета профилактики
4	Сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении)	Постановление КДН о снятии статуса «социально опасное положение». Информация от органов системы профилактики. Решение Совета профилактики.

6. Ответственность и контроль

6.1. Ответственность за индивидуальную профилактическую деятельность в отношении каждого учащегося, поставленного на внутришкольный учет, несут педагоги (классные руководители, социальный педагог).

6.2. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на заместителя директора по ВР школы.

Журнал учета движения обучающихся,
состоящих на различных видах профилактического учета,
в том числе на внутришкольном учете

[illegible]

