

План работы школьной Службы примирения
на 2025-2026 учебный год

Целями школьной службы примирения являются:

1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы);
2. помощь участникам образовательного процесса в разрешении споров и конфликтных ситуаций на основе принципов и технологии восстановительной медиации;
3. организация в школе некарательного реагирования на конфликты, проступки, противоправное поведение и правонарушения несовершеннолетних на основе принципов и технологии восстановительной медиации.

Задачами школьной службы примирения являются:

1. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций (восстановительных медиаций, «кругов сообщества», «школьных восстановительных конференций», «семейных конференций») для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;
2. обучение учащихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;
3. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
Организационно-методическая деятельность			
1	Формирование состава школьной службы медиации (примирения)	Сентябрь	Администрация школы
2	Издание приказа о создании Школьной службы медиации	Сентябрь	Директор школы
3	Участие в семинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности Школьной Службы примирения	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л.
4	Самообразование членов ШСП, изучение литературы по восстановительной медиации и восстановительному правосудию	В течение учебного года	Члены школьной службы примирения
5	Организация и проведение рабочих заседаний актива ШСП	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены школьной службы примирения
6	Ведение регистрационного журнала	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л.
Реализация восстановительных процедур			
1	Анализ и сбор информации по ситуации (работа с обращениями)	По мере поступления случая в работу	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП, классные руководители

2	Проведение программ примирения	В течение года, по запросу	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
3	Консультирование законных представителей несовершеннолетних, педагогов.	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л.
4	Включение элементов восстановительных практик в различные воспитательные формы и мероприятия (беседы, классные часы, круглые столы и т.д)	По мере необходимости	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
5	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам прав ребенка.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
6	Проведение примирительных встреч	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
7	Проведение декады правовых знаний	декабрь	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., классные руководители
8	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по определению детей группы риска	Январь	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., социальные педагоги
9	Проведение анкетирования обучающихся 5 - 9 классов по выявлению причин конфликтов среди обучающихся Проведение анкетирования	Февраль - март	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., социальные педагоги
10	Проведение групповых занятий для обучающихся «группы» риска	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП

Просветительская деятельность

1	Представление информации о работе Школьной Службы Примирения на информационном стенде школы и на сайте ОУ	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., ответственные за ведение сайта школы
2	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
3	Выступление на родительских собраниях, классных часах.	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП, классные руководители
4	Информирование обучающихся школы и их родителей (законных представителей) о работе ШСП	В течение учебного года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., классные руководители
5	Консультирование законных представителей, специалистов, работающих с участниками образовательно-воспитательного процесса	В течение года	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
6	Родительские гостиные	Сентябрь-декабрь	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л.,

			члены ШСП, классные руководители
Межведомственное взаимодействие			
1	Сотрудничество с Советом профилактики	В течение учебного года	Заместитель директора школы по ВР Хапилова Н.А., ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
2	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства	В течение учебного года	Заместитель директора школы по ВР Хапилова Н.А., ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП
Эффективность работы школьной Службы примирения			
1	Анализ работы ШСП за 2025-2026 учебный год	Май	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л.
2	Формирование (пополнение) библиотеки «Восстановительные технологии и работа Службы Школьной медиации»	Июнь	Ответственный за работу ШСП Кортелева П.Л., члены ШСП