

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Бодайбо»

ПРИКАЗ

07.10.2023

№ 450-осн

Об утверждении плана учебно-воспитательных, внеурочных, очных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2023-2024 учебный год

На основании решения экспертного и методического совета об утверждении плана работы МКОУ «СОШ №1» на 2023-2024 учебный год, руководствуясь Уставом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить на 2023-2024 учебный год план учебно-воспитательных, внеурочных, очных и социокультурных мероприятий (Приложение).
2. Руководителю центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» Белкиной Е.Ю. опубликовать плана учебно-воспитательных, внеурочных, очных и социокультурных мероприятий в Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2023-2024 учебный год в срок до 10.10.2023г.;
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н.Иванушкина

**План**

учебно-воспитательных, внеурочных, очных и социокультурных мероприятий в  
 Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»  
 МКОУ «СОШ № 1 г.Бодайбо»  
 на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Участники мероприятий	Форма проведения	Срок реализации мероприятия	Ответственный за реализацию мероприятия
<b>Подготовительные мероприятия</b>					
1.	Набор обучающихся в программы доп. образования на базе Центра «Точка роста»	педагоги, классные руководители обучающиеся, родители	очная	До 10 сентября 2023 г.	Руководитель Центра
2.	Регистрация обучающихся в АИС Навигатор дополнительного образования Иркутской области	Родители обучающихся	дистанционная	До 10 сентября 2023 г.	Руководитель Центра
3.	Составление расписания работы программ дополнительного образования	Руководители программ дополнительного образования	очная	До 10 сентября 2023 г.	Педагог-организатор Центра
4.	Разработка и утверждение плана работы Центра на учебный год и I четверть	Руководитель центра, педагог-организатор Центра	очная	До 10 сентября 2023 г.	Руководитель Центра, педагог-организатор Центра, директор

					школы
5.	Оформление стенда «Точка роста»	Руководитель центра, педагог-организатор Центра	очная	До 10 сентября 2023 г.	Педагог-организатор Центра
<b>Урочная и внеурочная деятельность, реализация программ дополнительного образования</b>					
6.	Проведение уроков технологии, информатики, ОБЖ	Педагоги, обучающиеся	очная	В течение учебного года, по расписанию	Руководитель центра, педагоги технологии, информатики, ОБЖ
7.	Проведения Дня открытых дверей	Педагоги, обучающиеся	очная	сентябрь	Руководитель центра, педагог-организатор
8.	Реализация программ дополнительного образования	Педагоги, обучающиеся	очная	В течение учебного года, по расписанию	Руководители программ дополнительного образования, руководитель центра, педагог-организатор
9.	Проведение уроков и внеклассных мероприятий для обучающихся начальной школы	Обучающиеся начальной школы, педагоги	очная	В течение года, по отдельному графику	Руководитель центра, педагог - организатор центра
10.	Экскурсии в центр «Точка роста» для молодых учителей	Педагоги, руководители программ дополнительного образования	очная	сентябрь	Руководитель центра, педагог-организатор центра
11.	Проведение мастер-классов	Педагоги,	очная	В течение года по	Руководитель

	для педагогов и обучающихся школы	руководители программ дополнительного образования		отдельному графику	центра, педагог-организатор
12.	Проведение шахматных турниров	Педагоги, обучающиеся, родители	очная	В течение года по отдельному графику	Руководитель центра, педагог-организатор
13.	Проведение шахматных перемен	Педагоги, обучающиеся школы	очная	Ежедневно, в течение года	Педагог-организатор
14.	Проведение социокультурных мероприятий в соответствии с планом работы Центра и планом работы МКОУ «СОШ № 1»	Педагоги, обучающиеся	очная	В течение года по отдельному графику	Руководитель центра, педагог-организатор
<b>Личное участие педагогов в методической работе Центра</b>					
15.	Прохождение КПК по направлению дополнительной программы	Педагоги	Очная, очно-заочная, дистанционная	В течение года	Руководитель центра, педагог-организатор
16.	Проведение открытых занятий, мастер-классов и т.п.	Педагоги, обучающиеся	Очная	В течение года	Руководитель центра, педагог-организатор
17.	Участие в конкурсах разного уровня	Педагоги	Очная. дистанционная	В течение года	Руководитель Центра, педагог-организатор, педагоги
18.	Ведение Рейтинга активности педагогов Центра	Педагоги, педагог-организатор	Очная	В течение года	Педагог-организатор
<b>Медиасопровождение</b>					
19.	Сопровождение сайта МКОУ «СОШ № 1 г. Бодайбо»	Педагоги, обучающиеся	дистанционная	В течение года	Зам.директора по УВР, педагог-

					организатор Центра
20.	Сопровождение официальной страницы Точка роста в Telegram	Педагоги, обучающиеся	дистанционная	В течение года	Руководитель центра
<b>Организация и проведение олимпиад</b>					
21.	Участие во Всероссийской олимпиаде школьников (школьный этап)	Педагоги, обучающиеся	очная	Сентябрь-декабрь	Педагоги центра и школы
22.	Участие в олимпиаде на платформе «Сириус»	Педагоги, обучающиеся	очная	Сентябрь-октябрь	Педагоги- предметники
23.	Участие в олимпиадах разного уровня	Педагоги, обучающиеся	Очная, дистанционная	В течение года	Педагоги, педагог- организатор
<b>Организация каникулярного отдыха и занятости обучающихся</b>					
24.	Профильные смены в лагерях с дневным пребыванием детей (реализация краткосрочных программ дополнительного образования)	Педагоги, обучающиеся	очная	июнь	Руководитель центра, педагог- организатор центра, педагоги школы